

## Cours4 : Méthodologie de la recherche

### I. Introduction

#### Qu'est-ce qu'une recherche documentaire ?

La recherche documentaire est une **démarche** qui consiste à **identifier, collecter et traiter** des informations sur un **sujet donné**, en s'appuyant sur des **sources fiables**.

#### A quoi sert une recherche documentaire ?

C'est un excellent moyen d'**approfondir ses connaissances**.

Elle répond à un **besoin** : exposé, mémoire, étude ou encore simple curiosité.

#### Comment réaliser une recherche documentaire ?

La **surabondance informationnelle** et la diversité des supports rend cet exercice complexe et nécessite une attitude **rigoureuse** et **organisée**.

#### Étapes de la recherche documentaire

Préparation de la recherche



Exécution de la recherche



Evaluation des résultats

### 1. Préparation de la recherche

Afin de garantir l'obtention de résultats cohérents par rapport aux besoins, toute recherche documentaire doit être préparée. Ce travail préliminaire se déroule en deux phases :

#### 1.1. Analyse du sujet

Dans un premier temps, il est indispensable de se questionner sur les besoins informationnels en **analysant le sujet** et en **délimitant le périmètre de recherche**.

Pour cela, il est conseillé d'utiliser la **méthode 3QPOC** : il s'agit d'une méthode empirique de questionnement, permettant d'affiner au maximum l'objet d'une recherche. Elle tente de répondre aux questions QUOI, QUI, QUAND, POURQUOI, OÙ et COMMENT.

#### Exemples d'application de la méthode 3QPOC

#### Questions

# Méthodologie de la recherche

---

## Exemples

<b>Quoi ?</b>	Quel est le sujet de ma recherche ? De quoi s'agit-il ?	<i>Qu'est-ce qu'un bio-cosmétique ? Quelles sont ces caractéristiques ?</i>
<b>Qui ?</b>	Qui est le créateur ? L'inventeur ? Qui sont les personnes/marques / entreprises impliquées ?	<i>Qui produit les bio-c ? Qui les utilise ?</i>
<b>Quand ?</b>	De quelle période temporelle parle-t-on ? Dates-clés ? découverte, publication, lancement ?	<i>Depuis quand les bio-c existent-ils ?</i>
<b>Pourquoi ?</b>	Quelles sont les raisons de l'existence de ce sujet ? A quoi sert-il ? Pourquoi une telle création ?	<i>Quel intérêt à produire, à utiliser les bio-cosmétiques ? Quelles sont les motivations des fabricants de bio-cosmétiques ? Quel avenir pour les bio-cosmétiques ?</i>
<b>Où ?</b>	Quelle est la délimitation géographique de la recherche ? Quel lieu / région est concerné(e) ?	<i>Dans quels pays les bio-cosmétiques sont fabriqués ? ou vendus ?</i>

<b>Comment ?</b>	Comment a-t-elle été découverte ? Quel est le fonctionnement ? Quels points de vue ou approche faut-il prendre en considération ?	<i>Quels sont les moyens utilisés pour leur fabrication ? Les concepteurs des bio-cosmétiques sont ils avancés dans ce domaine ou non ?</i>
------------------	--	---

## 1.2. Elaboration d'une stratégie de recherche

Il s'agit ici d'**identifier et de hiérarchiser les ressources** susceptibles d'apporter les informations recherchées.

Ces ressources variant en fonction du sujet, l'étape précédente permet de cibler les ressources les plus pertinentes.

### IDENTIFICATION DES RESSOURCES

**Type de documents** (*Article, ouvrage, thèse, rapport, etc.*)

**Type de données** (*économique, juridique, scientifique, historique, technique...*)

**Outils de recherche** (*catalogues informatisés, moteurs de recherche...*)

**&**

**Lieux-ressources** (*centres de documentation spécialisés, bibliothèques...*)

## 2. Exécution de la recherche

Il arrive régulièrement que la collecte d'informations ou de documents nécessite au préalable l'interrogation d'**outils** tels que bases de données, catalogues bibliographiques, moteurs de recherche (autres que ceux de l'Internet).

Il faut alors procéder comme suit :

### 2.1. Formulation du sujet

Parce que le langage parlé n'est pas toujours adapté aux outils de recherche documentaire, il est nécessaire de traduire le sujet de la recherche par des **mots-clés**.

Pour trouver des mots-clés pertinents, il convient d'adopter **une approche lexicale** :

Consulter un dictionnaire des **synonymes**

*Marketing = Mercatique*

- Penser aux **termes génériques et/ou spécifiques**

*Soda > Boisson gazeuse > Boisson non-alcoolisée*

- **Eviter les mots-vides**, comme les articles, les pronoms ou les conjonctions de coordination. *Le, La, Les, Du, De, Des, Il...*

## 2.2. Ecriture des équations de recherche

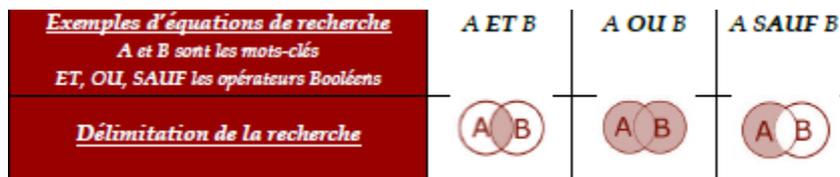
Il s'agit de combiner les mots-clés définis précédemment afin d'écrire une **requête**.

Comme chaque outil fonctionne selon son propre langage d'interrogation, il est fortement recommandé de prendre connaissance des règles à respecter ! En effet, plus la requête est claire (conforme aux règles), plus les résultats seront pertinents (ni bruit, ni silence).

D'un point de vue général, poser une requête revient à combiner les mots-clés grâce aux **opérateurs de recherche** :

- **guillemets** : permettent de restreindre la recherche à une expression exacte.
- **troncature** : permet d'élargir la requête à partir d'un terme (toutes les variantes du mot seront prises en compte : singulier/pluriel, masculin/féminin, etc.).
- **opérateurs booléens** (ou logiques) : connecteurs servant à relier les mots d'une équation afin de délimiter la recherche. Ces connecteurs peuvent être traduits différemment selon les outils de recherche (et/and ; ou/or ; sauf/not).

*Fonctionnement des opérateurs Booléens :*



Il est possible d'améliorer la recherche en faisant appel aux **fonctionnalités avancées** que les outils proposent. La « recherche avancée » donne alors accès à des **critères de recherche** tels que :

o **date** : permet de restreindre la recherche à des données plus ou moins récentes

o **format du document** : permet de restreindre la recherche à une certaine extension (PDF, JPG, etc.)

### 3. Evaluation des résultats

Cette dernière étape est essentielle puisqu'elle valide la **qualité** et la **pertinence** des informations collectées. Seules les informations répondant positivement à ces deux critères sont à exploiter.

#### 3.1. Evaluation de la qualité des sources

Parmi toutes les informations collectées, afin de ne conserver que celles qui font preuve de qualité, ci-dessous les points à vérifier :

**Crédibilité de l'information** : l'auteur et sa réputation.

*L'auteur est-il mentionné ? Quelle est son expertise ? Est-il souvent cité dans d'autres parutions abordant le même sujet ? La syntaxe du document est-elle crédible ?*

**Exactitude de l'information** : vérifiabilité de l'information.

*Les informations communiquées sont-elles rigoureuses et documentées ?*

*Les sources sont-elles vérifiables ? Les faits sont-ils vérifiés ? Les droits d'auteur respectés ?*

*Le document est-il officiel ?*

**Finalité de l'information** : information subjective ou objective.

*L'auteur cherche-t-il à convaincre ou informer ?*

*Emet-il un avis général ou personnel ?*

**Fraîcheur de l'information** : date de publication.

*Les mises à jour sont-elles régulières ?*

*Les publications sont-elles récentes ?*

#### 3.2. Evaluation de la pertinence des sources

La sélection des informations pertinentes se réalise grâce à un simple questionnement :

*Les informations collectées sont-elles intéressantes dans le cadre de ma recherche ?*

*Me seront-elles utiles pour alimenter mon argumentation ?*

*Y a-t-il des citations ou exemples que je pourrais mettre en avant ?*

*Le niveau d'information correspond t-il à mes attentes ? Est-il trop élémentaire/spécialisé ?*

## Méthodologie de la recherche

---

*Les informations collectées me permettent-elles d'apporter réponses aux questions posées ?*

*Etc.*

:

### **Conclusion**

Besoin

Préparation de la recherche : **Analyse du sujet** (3QPOC) Dictionnaires, *encyclopédies*,  
*moteurs recherche Internet*

**Elaboration d'une stratégie de recherche** : (ressources) *Articles de presse, ouvrages, études...*

Exécution de la recherche : **Formulation du sujet** (mots-clés) + **Ecriture des équations de recherche**

(Opérateurs & critères)

Evaluation des résultats : **Evaluation de la qualité des sources** (points à vérifier) +

**Evaluation de la pertinence des sources** (questionnement)